

計畫書封面格式

教育部工具機教學設備更新計畫

(參考格式)

計畫名稱

計畫期程：自 109 年 0 月至 109 年 12 月止

執行學校：

執行單位：

計畫主持人：

計畫連絡人：

連絡電話：

中華民國 109 年 月 日

※計畫書格式說明：封面請依「計畫書封面格式」製作，A4紙張直式由左向右橫寫，標題文字採14號字、內文採12號字，單行間距繕打、製作目錄並標註頁碼，計畫書以10頁為限，其他資料請以附件方式呈現。

目 錄

壹、計畫重點摘要.....	2
貳、教師團隊能力.....	3
參、教學及課程規劃.....	4
肆、設備及空間規劃.....	5
伍、設備清單.....	7

壹、計畫重點摘要

請以 A4 2頁以內簡要說明計畫內容，須包括計畫目標、學生培育及實作課程規劃、設備資源及空間現況，並說明設備需更新/新購理由與達成目標。

貳、教師團隊能力

請說明教師團隊能力、授課師資規劃，包含專、兼任教師與技術人員姓名、單位、專長、證照、業界經歷、授課名稱或輔導項目等事項（含附件表1教師團隊師資表）。

表1 教師團隊師資表（含技術人員、輔導人員）

編號	專任/ 兼任	姓名	職稱	系科名稱	授課/ 輔導	專長/證照	開授課程/支援事項/ 課程名稱/輔導項目	業界 年資	教學 年資
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				
					<input type="checkbox"/> 授課 <input type="checkbox"/> 輔導				

※請依先專任師資後兼任師資之順序填寫。

參、教學及課程規劃

※請說明課程教學規劃與採購設備連結等事項。

伍、設備清單

※請說明新購設備使用的規劃（如附件表4新購設備清冊所示）。

表4 擬購買設備清冊（含申請本部購置及學校自籌購買之設備）

採購 順序	採購 類別	設備名稱	單價 (元)	數 量	單 位	預估總價 (元)	規格 (規格表以附件 另附)	經費來源(元)	
								申請	自籌
1	汰換	品項 A							
2	汰換	品項 B							
3	汰換	品項 C							
4	新購	品項 D							
5	新購	品項 E							
6	升級	品項 F							
總計				○		○○○		○○○	○○○

表5 擬汰換或升級購設備表

序號	採購類別	現有設備名稱	數量	購買時間	使用年限
1	汰換	品項 G		95.01.01	12年
2	汰換	品項 H			
3	汰換	品項 I			
4	升級	品項 J		105.01.01	8年
5					
6					